

अ.भा.से.(कार्य मुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७
प्रमाणे भारतीय प्रशासन सेवेतील अधिकाऱ्यांनी करून
घ्यावयाच्या वैद्यकीय चाचण्या (सन २०१४-१५)

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग,
शासन निर्णय क्र. : भाप्रसे-२०१४/प्र.क्र. ३०४/२०१४/९,
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२
दिनांक - १६.१२.२०१४

प्रस्तावना -

अखिल भारतीय सेवा (कार्यमुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ हे नियम भारतीय प्रशासकीय सेवेतील अधिकाऱ्यांसाठी, सन २००७-०८ या वर्षापासून लागू करण्यात आलेले आहेत. या नियमांप्रमाणे ४० वर्षावरील वयाच्या भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांनी त्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या, ठरवून दिलेल्या नमुन्यात, प्रतिवर्षी करून घेणे बंधनकारक असून, त्यांचे वैद्यकीय तपासणीच्या अहवालाचा सारांश, वार्षिक कार्यमुल्यांकन अहवालासोबत जोडणे आवश्यक आहे. अखिल भारतीय सेवा (कार्यमुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ मधील नमुना IV मध्ये केंद्र शासनाने दिनांक १९.२.२०१३ च्या अधिसूचनेन्वये सुधारणा केल्यानुसार नवीन वैद्यकीय चाचण्या समाविष्ट करून २०१३-१४ मधील ४० वर्षे वयावरील भाप्रसे अधिकाऱ्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या करून घेणे प्रस्तावित आहे. महाराष्ट्र संवर्गातील ४० वर्षे वयावरील भा.प्र.से. अधिकाऱ्यांच्या सन २०१४-२०१५ या वर्षासाठीच्या वैद्यकीय तपासण्या करण्यासंबंधी शासनाने खालीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे :-

शासन निर्णय :-

अखिल भारतीय सेवा (कार्यमुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ मधील नियम ३ व त्यासोबतचा नमुना ४ अनुसार, वयाच्या ४० वर्षावरील भारतीय प्रशासन सेवेतील अधिकाऱ्यांनी, त्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या, चालू वर्षी सोबतच्या प्रपत्र-‘अ’ प्रमाणे विभागनिहाय मान्यता दिलेल्या नामांकित खाजगी रुग्णालयातून, करून घेणे आवश्यक आहे.

- दि.३१.०३.२०१४ रोजी ४० वर्षे किंवा अधिक वय असलेल्या महाराष्ट्र राज्य संवर्गातील भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांनी ते कार्यरत असलेल्या महसूली विभागातील प्रपत्र-‘अ’ मध्ये दर्शविलेल्या खाजगी रुग्णालयातून /वैद्यकीय संस्थांमधून प्रपत्र--‘ब’ मध्ये नमूद केलल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या चालू वर्षी (सन २०१४-२०१५) करून घ्याव्यात. तथापि, अमरावती विभागात कार्यरत असलेल्या भाप्रसे अधिकाऱ्यांनी त्यांना जवळ असणाऱ्या व प्रपत्र-“अ” मध्ये नमूद केलेल्या इतर महसूली विभागातील रुग्णालयातून सदर वैद्यकीय चाचण्या करून घ्याव्यात. तसेच सदर वैद्यकीय तपासण्या करण्याची सुविधा उपलब्ध असलेल्या राज्यातील जिल्हा शासकीय रुग्णालये अथवा महसूली विभागातील शासकीय/महानगरपालिका रुग्णालयांमध्ये देखील या वैद्यकीय तपासण्या करून घेता येतील.
- त्या-त्या महसूली विभागासाठी नेमलेल्या रुग्णालयांतून अथवा शासकीय किंवा महानगरपालिका रुग्णालयांमधून प्रपत्र-‘ब’ मध्ये दर्शविलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांनी करून घ्याव्यात व संबंधित रुग्णालयाला वैद्यकीय चाचण्यांसाठी आवश्यक असलेली रक्कम प्रथम स्वतः:अदा करावी व त्याची प्रतिपूर्ती आपल्या कार्यालयातून मिळवावी. या शासन निर्णयान्वये वार्षिक वैद्यकीय तपासणीच्या खर्चाची प्रतिपूर्ती घेणाऱ्या

अधिकाऱ्यांना, शासन निर्णय, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, क्रमांक एमएजी-१०९८/प्र.क्र.२२०/आरोग्य-३, दिनांक ३१ ऑगस्ट, २००६ अन्वये दर दोन वर्षातून एकदा वैद्यकीय तपासण्यांवरील खर्चाची प्रतिपूर्ती देय राहणार नाही.

३. भारतीय प्रशासन सेवेतील अधिकाऱ्यांनी दिनांक १७.१२.२०१४ ते दि. २८.२.२०१५ या कालावधीत संबंधित रुग्णालयाशी परस्पर संपर्क साधून, तपासणीच्या तारखा निश्चित करून घ्याव्यात व प्रपत्र-‘ब’ मधील सर्व वैद्यकीय तपासण्या करून घ्याव्यात.

४. शासनाने वैद्यकीय तपासणीसाठी मान्य केलेल्या प्रपत्र-‘अ’ मधील रुग्णालयांनी तसेच शासकीय किंवा महानगरपालिका रुग्णालयांनी अधिकाऱ्यांचा वैद्यकीय तपासणीचा एकत्रित अहवाल, सोबतच्या प्रपत्र-‘ब’ मधील नमून्यात, वैद्यकीय तपासण्या पूर्ण झाल्यानंतर आठ दिवसांच्या आत, कक्ष अधिकारी, सामान्य प्रशासन विभाग-(कार्यासन ९), मंत्रालय, मुंबई-३२ यांच्याकडे सादर करणे आवश्यक राहील. तसेच त्याची एक प्रत संबंधित भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांनाही देण्यात यावी.

५. प्रपत्र-‘ब’ मध्ये दर्शविलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या एकाच ठिकाणी व एकाच दिवशी करण्यात येतील. परंतु अपवादात्मक प्रकरणी काही कारणास्तव सर्व तपासण्या एका दिवसात करणे शक्य न झाल्यास, लगतच्या दुसऱ्या दिवशी त्या करून घ्याव्यात. अधिकारी आणि संबंधित रुग्णालये, यांनी तपासणीचा दिनांक व वेळ परस्पर ठरवून घ्यावी. तसेच तपासण्यांसाठीची पूर्वतयारी/ आवश्यक खबरदारी सुध्दा (preparation) रुग्णालयाच्या सल्ल्याने घ्यावी.

६. वैद्यकीय तपासण्यांचा १ दिवस हा कालावधी कर्तव्य काळ म्हणून समजण्यात येईल.

७. वैद्यकीय तपासण्यांचा कालावधी हा कर्तव्य कालावधी समजल्यामुळे भारतीय प्रशासकीय सेवेतील अधिकारी अन्यथा दौच्यावर असतांना, त्यांना ज्या दराने प्रवासभत्ता/ दैनंदिन भत्ता दिला जातो, त्या दराने तो (लागू असल्यास) देय राहील. असा प्रवास भत्ता/ दैनिक भत्ता यांचे दर, वित्त विभागाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार, देय राहतील. याबाबतची परिगणना संबंधित अधिकाऱ्यांना वेतन प्रदान करणाऱ्या कार्यालयाने करून त्यांचे प्रदान करावे.

८. वैद्यकीय तपासणीस जाण्यापूर्वी अधिकाऱ्यांनी, त्यांच्या लगतच्या वरिष्ठांना ते सदर तपासणीसाठी मुख्यालयात अथवा मुख्यालयाबाहेरील हॉस्पिटलमध्ये जाणार असल्याबाबतची पूर्वकल्पना देणे आवश्यक राहील.

९. यावरील खर्च, संबंधित अधिकाऱ्याच्या आस्थापनेवरील वेतन व भत्यांसाठी लागू असलेल्या लेखाशीर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा व तो त्या-त्या वर्षासाठीच्या मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा. मात्र यासाठी आर्थिक वर्षाचे बंधन रहाणार नाही.

हे आदेश वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र. १८३/सेवा-५, दि. २५.११.२०१४ अन्वये मिळालेल्या सहमतीने काढण्यात येत आहेत.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेताक २०१४१२१११०३११२८०७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(पां. जो. जाधव)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

सोबत:-प्रपत्र-‘अ’ व प्रपत्र-‘ब’

प्रति,

१. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-१, मुंबई
२. महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-१, मुंबई
३. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-२, नागपूर
४. महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-२, नागपूर
५. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
६. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी,
७. महाराष्ट्र संवर्गातील ४० वर्षे वयावरील भारतीय प्रशासकीय सेवेतील सर्व अधिकारी,
८. प्रपत्र-‘अ’ मधील सर्व खाजगी रुग्णालये,
९. सर्व शासकीय, महानगरपालिका रुग्णालयांचे अधिष्ठाता/जिल्हा शल्य चिकित्सक
१०. निवड नस्ती

शासन निर्णय क्र. : भाप्रसे-२०१४/प्र.क्र. ३०४/२०१४/९, दिनांक १६.१२.२०१४ चे सहपत्र
प्रपत्र-‘अ’

अ. क्र	विभाग आणि त्याखालील जिल्हे	भा.प्र.से.अधिकाऱ्यांची तपासणी करून घेण्याकरिता निश्चित केलेले रुग्णालयाचे नाव व संपर्क अधिकारी व दूरध्वनी क्रमांक	संपर्क अधिकारी व दूरध्वनी क्रमांक
		रुग्णालयाचे नाव	
१.	मुंबई / कोकण विभाग मुंबई, मुंबई उपनगर, ठाणे, रायगड, रत्नागिरी, सिंधुदूर्ग	बॉम्बे हॉस्पिटल अँड मेडिकल रिसर्च सेंटर, १२, मरीन लाईन्स, मुंबई ४०० ०२०	डॉ. नरसिंह रेड्डी, वरीष्ठ व्यवस्थापक E.H.S. Department ०२२- २२०८८३२३, २२०६७६ ७६, Ext.४८७ Mob.: - ९८२०६२८२८०
२.	पुणे विभाग सांगली, सातारा, पुणे, कोल्हापूर, सोलापूर	रुबी हॉल क्लिनिक, ४०, ससून रोड, पुणे-४११ ००१	श्रीमती हंसा कोटक, वरीष्ठ व्यवस्थापक, वैद्यकीय सेवा Mob.: - ९४२२३१०५०५ Hos.-०२०-६६४९४९४९/६६४५५१००
३.	नागपूर विभाग नागपूर, भंडारा, चंद्रपूर, गोंदिया, गडचिरोली, वर्धा	शुअरटेक (जुने अपोलो) हॉस्पिटल अँड रिसर्च सेंटर लि., १३-ए, बॅनर्जी मार्ग, धांतोली नागपूर-४४००१२	डॉ. हेमा ढोबळे, वैद्यकीय अधिक्षक Mob.-९८९०९८८८५३ Hos.-०७१२-६६३६८६३/८०९/८०२ Fax-०७१२-६६४०५४३
४.	नाशिक विभाग नाशिक, धुळे, जळगाव, नंदुरबार, अहमदनगर	सोपान हॉस्पिटल अँड न्यूरोलॉजी इन्स्टीट्यूट, नाशिक, सुरी हरी कुटी मार्ग, तिकडे मार्ग, संदीप हॉटेलच्या मागे, महामार्ग बसस्टॉप जवळ, नाशिक - ४२२००२	श्री. रसिक तांबोळी Mob.-९८५०२०५५२७ Hos.-०२५३-२३१७३६२/३१७
५.	औरंगाबाद विभाग औरंगाबाद, बीड, जालना, परभणी, नांदेड, हिंगोली, लातूर, उसमानाबाद	महात्मा गांधी मिशन्स, मेडिकल सेंटर आणि रिसर्च इस्टिट्यूट, औरंगाबाद - ४३४००३	डॉ. तृप्ती बोरुलकर Mob.-९८२२१९४९४३ Hos.०२४०-६६०९९५७ E-mail ID:mgmmcri@gmail.com
६.	अमरावती विभाग अमरावती, यवतमाळ, अकोला, बुलढाणा, वारिस	अमरावती विभागात कार्यरत संबंधित भाप्रसे अधिकाऱ्यांनी त्यांना जवळ असणाऱ्या इतर महसूली विभागातील रुग्णालयांतून सदर वैद्यकीय चाचण्या करून घ्याव्यात.	

प्रपत्र-‘ब’

Annexure

Form IV
[See Rule 3]

Proforma for Executive Health Check up

Date

NAME _____ AGE _____ years
SEX - M/F

Brief Clinical History, if any :

A. INVESTIGATIONS

	Test	Actual Count	Normal Range	Remarks (if any)
1.	HAEMOGRAM			
	Hb %			
	TLC			
	DLC a) Polymorphs b) Lymphocytes c) Eosinophils d) Basophils e) Monocytes			
	Peripheral Smear			
2.	URINE EXAMINATION			
	Colour			
	Albumin			
	Sugar			
	Microscopic Exam			
3.	BLOOD SUGAR			
	F			
	P.P			

4.	LIPID PROFILE			
	Total Cholesterol			
	HDL Cholesterol			
	LDL Cholesterol			
	VLDL Cholesterol			
	Triglyceride			
5.	LIVER FUNCTION TEST			
	S. Bilirubin (Total)			
	S. Bilirubin (Direct)			
	S.G.O.T.			
	S.G.P.T.			
6.	KIDNEY FUNCTION TEST			
	Blood Urea			
	S. Creatinine			
	S. Uric Acid			
7.	CARDIAC PROFILE			
	S.LDH			
	CK-MB			
	S.CRP			
	SGOT			
	<u>For Men</u>			
	PSA			
	<u>For Men</u>			
	PAP SMEAR			
8.	X-RAY-CHEST PA VIEW REPORT			
9.	ECG REPORT			
10.	USG ABDOMEN REPORT			
11.	TMT REPORT			
12.	MAMMOGRAPHY REPORT (WOMEN)			

13.	GYNAECOLOGIAL HEALTH CHECK UP			
	i) Pelvic Examination a) Local Examination b) Per Vaginum(PN) c) Per Speculum ii) Surgical Examination iii) Breast Examination			
14.	Urological Examination for (Men Only)			
	Rectal Examination (For Men Only)			
15.	SYSTEMIC EXAMINATION			
	a) Resp System b) CVS c) Abdoman d) CNS e) Locomotor System f) Dental Examination			
16.	EYE EXAMINATION			
	a) Distant Vision b) Vision with Glasses c) Colour Vision d) Tonometry e) Fundus Examination			
17.	ENT			
	a) Oral Cavity b) Nose c) Throat			

B. Medical Report of the Officer

1	Haemoglobin level of the officer	Normal/Low
2	Blood Sugar Level	Satisfactory/Normal/High/Low
3	Cholesterol level of the officer	Normal/High/Low
4	Liver functioning	Satisfactory/Normal/Dysfunctioning
5	Kidney Status	Normal/Both-one kidney not functional Optimally
6	Cardiac Status	Normal/enlarged/blocked/not normal

C. Summary of Medical Report

1	Overall Health of the Officer	
2	Any other remarks based on the health medical check up of the officer	
3	Health profile grading	Excellent / Very Good / Good / Average

Date:

Signature of Medical Authority
Designation: